ЗАТВЕРДЖУЮ:
ПРЕЗИДЕНТ НАЦІОНАЛЬНОЇ
АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
АКАДЕМІК
Я.М.ГАДЗАЛО

«02» березня 2021 р.

СТАТУТ

ІНСТИТУТУ ОВОЧІВНИЦТВА І БАШТАННИЦТВА

НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ

(нова редакція)

Ідентифікаційний код - 00497124

селище Селекційне - 2021

І. Загальні положення

1. Інститут овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України (далі Інститут) є державною, бюджетною, неприбутковою, науковою установою.

2. Ідентифікаційний код 00497124

Повне найменування: Інститут овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України

Скорочене найменування : ІОБ НААН

Повне найменування англійською мовою - Institute of Vegetable and Melons Growing of the National Academy of Agrarian Sciences Ukraine.

3. Місцезнаходження - вулиця Інститутська, 1, селище Селекційне, Харківський район, Харківська область, 62478.

4. Інститут овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України є правонаступником Інституту овочівництва і баштанництва Української академії аграрних наук (Наказ Національної академії аграрних наук України від 07 вересня 2010 року № 69 «Про найменування установ, підприємств та організацій Національної академії аграрних наук України»).
Інститут створено згідно з наказом Міністерства землеробства Української РСР від 18.01.1947 р. № 21. В мережі Української академії аграрних наук Інститут з 29.12.1990 р. (наказ № 237).

5. Інститут овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України (надалі - Інститут) перебуває у віданні Національної академії аграрних наук України (далі - Академія) як органу управління державним майном, закріпленим за Інститутом.

6. Інститут в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу», Цивільним, Господарським, Бюджетним та Податковим кодексами України, іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Академії та цим Статутом.

Статут Інституту затверджується президентом Академії.

7. Інституту підпорядковані, як самостійні статутні суб'єкти з правом юридичної особи:

1) Дослідні станції:

Дніпропетровська дослідна станція Інституту овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України
Місцезнаходження - вулиця Опитна 1, село Олександрівка, Дніпровський район, Дніпропетровська область, 52041.
Ідентифікаційний код – 26369116

Донецька дослідна станція Інституту овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України
Місцезнаходження - в'їзд Лермонтова, 5, селище Селекційне, Харківський район, Харківська область, 62478.
Ідентифікаційний код – 26352050

Дослідна станція «Маяк» Інституту овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України
Місцезнаходження - вулиця Незалежності, 39, село Крути, Ніжинський район, Чернігівська область, 16645
Ідентифікаційний код – 32585608

2) Державні підприємства:
Державне підприємство «Дослідне господарство «Пархомівське» Інституту овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України»
Місцезнаходження - вулиця Євгена Лисенка 10, село Пархомівка, Богодухівский район, Харківська область, 62014.
Ідентифікаційний код - 04687361

Державне підприємство «Дослідне господарство Донецької дослідної станції Інституту овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України»
Місцезнаходження - в'їзд Лермонтова, 5, селище Селекційне, Харківський район, Харківська область, 62478.
Ідентифікаційний код – 00494373

Дослідне господарство «Мерефа» Інституту овочівництва і баштанництва Української академії аграрних наук
Місцезнаходження - селище Селекційне, Харківський район, Харківська область, 62478.
Ідентифікаційний код – 05460387

Державне підприємство «Дослідне господарство «Борки» Інституту овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України»
Місцезнаходження - село Бірки, вулиця Центральна, 2-а, Чугуївський район, Харківська область, 63421.
Ідентифікаційний код – 05460404

ІІ. Основні напрями діяльності

8. Інститут овочівництва і баштанництва Національної академії аграрних наук України створено з метою наукового забезпечення державної політики щодо формування законодавчої, нормативно-правової, нормативно-методичної та технологічної баз галузі овочівництва і баштанництва (далі галузі).

Інститут є головним науковим кластером держави, що працює над розробленням концептуальних напрямів та науково-практичних рішень створення вітчизняних сортів і гібридів овочевих і баштанних рослин з високим умістом біологічно-активних речовин у плодах та їх високими смаковими якостями; природоохоронних енергоефективних систем виробництва товарної продукції та насіння для впровадження прикладних механізмів реформування вітчизняного агропромислового комплексу держави у векторі розвитку євроінтеграційної політики України.

9. Основними напрямами та видами наукової та господарської діяльності Інституту є:

– розвиток нових наукових напрямів інноваційного спрямування галузі у системі сталого розвитку, підвищення рентабельності та зменшення імпортозалежності на основі впровадження:

– нових сортів і гібридів овочевих, баштанних і малопоширених рослин з високим умістом біологічно-активних речовин та смаковими якостями, транспортабельністю, лежкістю, придатністю до вирощування в різних ґрунтово-кліматичних умовах за різних технологічних рішень;

– альтернативних природоохоронних систем виробництва товарної продукції та насіння, у тому числі органічних, організація насінництва для відкритого і захищеного ґрунту, що значною мірою забезпечить продовольчу і національну безпеку та здоров'я нації;

– наукове обґрунтування національних і державних програм, концепцій, пропозицій, прогнозів і нормативної бази основних напрямів розвитку овочівництва і баштанництва;

– створення нормативної бази у сфері овочівництва і баштанництва;

– методологічне, науково-методичне, стандартизаційне і метрологічне забезпечення наукових досліджень з селекції, технології та насінництва овочевих, баштанних і малопоширених культур;

– проведення державних випробувань щодо оцінки біологічної ефективності пестицидів та агрохімікатів;

– організація і проведення аналітичних робіт в галузі овочівництва;

– проведення міжлабораторних порівнянь і перевірки кваліфікації працівників випробувальних лабораторій;

– здійснення діяльності, пов'язаної з обігом прекурсорів, включених до списку 2 таблиці IV переліку (придбання, перевезення, зберігання, використання в наукових і навчальних цілях, знищення);

– формування і реалізація національних, державних, галузевих науково-технічних програм та відповідних завдань тематичних планів із зазначених напрямів;

– внесення пропозицій щодо фінансування пріоритетних науково-технічних розробок за рахунок бюджетних коштів;

– координація досліджень з питань селекції, насінництва та технології виробництва овочевих, баштанних і малопоширених рослин;

– підготовка та перепідготовка наукових кадрів вищої кваліфікації, керівників та фахівців агроформувань у відповідних сферах наукових досліджень;

– провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти;

– проведення на договірних засадах, за дорученням Академії, Міністерства аграрної політики та продовольства України та інших органів центральної виконавчої влади, місцевого самоврядування, а також суб'єктів господарської діяльності експертиз їх програм, нормативних та методичних документів з питань овочівництва і баштанництва;

– надання підприємствам, установам, організаціям науково-методичної допомоги (послуг) з проведення наукових досліджень, проєктно-конструкторських і технологічних робіт;

– проведення методичних нарад, консультацій, науково-практичних конференцій, семінарів, Днів поля, інших заходів; підготовка і видання інформаційних матеріалів;

– розгляд результатів завершених розробок та пропозицій щодо їх подальшого використання;

– проведення на дослідних полях, дослідних господарствах і станціях апробації, виробничої перевірки та впровадження наукових розробок у виробництво;

– проведення експертизи пропозицій, які рекомендуються до впровадження у виробництво іншими науково-дослідними установами та вищими навчальними закладами;

– в порядку та на умовах, встановлених діючим законодавством, надання платних послуг;

– інша міжнародна діяльність згідно з чинним законодавством;

– виробництво добазового, базового і сертифікованого насіння сільськогосподарських культур;

– виробництво зернових, технічних, овочевих і баштанних культур, картоплі;

– виробництво ягідної продукції, вирощування розсади ягідних, саджанців плодових культур і чагарників;

– оптова та роздрібна торгівля зерном, картоплею, насінням сільськогосподарських культур;

– переробка сільськогосподарських культур та реалізація продуктів переробки);
– інша господарська діяльність згідно з чинним законодавством.

ІІІ. Юридичний статус Інституту

10. Інститут є юридичною особою, зареєстрованою в порядку, визначеному законодавством, що регулює діяльність неприбуткових установ.

Інститут має відокремлене майно, самостійний баланс, реєстраційні рахунки у відділеннях Держказначейства, може від свого імені набувати права та обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах.

Інститут має печатку, на якій зазначено його найменування та належність до Академії, інші печатки та кутовий штамп, необхідні для ведення діловодства. Інститут може мати знаки для товарів і послуг, що реєструються відповідно до норм чинного законодавства України.

Права та обов'язки юридичної особи Інститут набуває з дня його державної реєстрації.

11. Інститут засновано на державній власності. На балансі Інституту знаходиться майно, закріплене за ним Академією на праві оперативного управління, придбане за рахунок коштів загального або спеціального фондів Державного бюджету. За Інститутом закріплені земельні ділянки, які використовуються для забезпечення діяльності Інституту та надані йому на праві постійного користування, що посвідчується у встановленому законом порядку.

Вилучення земельних ділянок та припинення права постійного користування ними може здійснюватися лише за згодою Президії Академії відповідно до Земельного кодексу України.

12. Інститут, за погодженням з Президією Академії, може входити до об’єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності. Діяльність Інституту в об'єднаннях підконтрольна Президії Академії.

13. Інститут має право, за погодженням з Академією, бути засновником та співзасновником господарських товариств та брати участь у формуванні статутного капіталу такого господарського товариства виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за Інститутом.

14. В межах, визначених цим Статутом, Інститут самостійно вирішує питання, пов'язані з його науковою та господарською діяльністю, вступає від свого імені у договірні відносини з іншими установами, організаціями, підприємствами з урахуванням обмежень, визначених чинним законодавством.

Академія не втручається в оперативну і господарську діяльність Інституту, якщо вона здійснюється відповідно до цього Статуту та норм чинного законодавства.

15. Інститут може відкривати рахунки в установах банків для здійснення операцій в іноземній валюті за відповідними балансовими рахунками згідно з вимогами нормативних актів Національного банку України.

16. Інститут користується землею та іншими природними ресурсами відповідно до статутних цілей своєї діяльності.

17. Інститут несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно з вимог законодавства. Укладаючи правочини, Інститут може брати на себе тільки такі фінансові зобов'язання, виконання яких забезпечується доходами від його діяльності.

На нерухоме майно Інституту не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

18. Перед Інститутом звітує кожний господарюючий суб'єкт мережі Інституту за свою наукову та виробничу діяльність

Інститут звітує перед Академією в установленому порядку.

IV. Майновий комплекс Інституту

19. Майновий комплекс Інституту складають усі матеріальні та нематеріальні активи, що обліковуються на балансі Інституту і передані йому Академією на праві оперативного управління, а також придбані Інститутом за рахунок бюджетних коштів та коштів від фінансово-господарської діяльності, та/або набуті іншим шляхом, не забороненим законодавством.

20. Джерелами формування майнового комплексу Інституту є:

- державне майно, передане йому Академією на праві оперативного управління;
- кошти державного бюджету, що виділяються Академією на фінансування науково-дослідних робіт;
- доходи, одержані від реалізації науково-технічної продукції та різних видів господарської діяльності;

- пасивні доходи (відсотки, дивіденди, страхові платежі, роялті);
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством;
- кошти або майно, які надходять безоплатно чи у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань підприємств, організацій та громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

Доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Інституту, реалізації (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його Статутом.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників Інституту, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органу управління та інших пов'язаних з ними осіб.

21. Державне майно, яке закріплене за Інститутом Академією, належить йому на праві оперативного управління. Здійснюючи це право, Інститут може використовувати це майно для участі в цивільних відносинах, у тому числі для провадження некомерційної фінансово-господарської діяльності відповідно до статутних цілей та в межах своєї цивільної правоздатності.

22. Відчуження нерухомого майна Інституту здійснюється лише з дозволу Президії Академії в порядку, визначеному нормами чинного законодавства .

23. Продаж основних засобів Інституту здійснюється лише на конкурсних засадах відповідно до вимог чинного законодавства. Кошти, отримані від використання та реалізації майна Інституту в повному обсязі залишаються в його розпорядженні і спрямовуються на виконання його статутних завдань.

24. Списання державного майна з балансу може здійснюватися Інститутом з дозволу Президії Академії в порядку, встановленому законодавством.

25. Передача майна, яке перебуває на балансі Інституту, на баланс іншої наукової установи, підприємства, організації, що віднесені до відання Академії, здійснюється на підставі рішення Президії Академії та в установленому законодавством порядку.

26. Майном та коштами, одержаними Інститутом від діяльності (в тому числі зовнішньоекономічної), благодійними внесками та пожертвуваннями організацій (у тому числі міжнародних) і приватних осіб, а також коштами і майном, отриманими на інших підставах, що не суперечать чинному законодавству, Інститут розпоряджається самостійно, відповідно до кошторису. Порядок їх використання встановлюється відповідними нормативно-правовими актами.

27. Інститут може, на вигідних для нього умовах, керуючись чинним законодавством про оренду майна, з дозволу Президії Академії, та в установленому законодавством порядку, здавати в оренду закріплене за ним державне майно, що відноситься до основних засобів і не використовується з науковою та виробничою метою.

Кошти, отримані від оренди об'єктів майнового комплексу, у повному обсязі спрямовуються на виконання статутних завдань Інституту.

28. Збитки, завдані Інституту в результаті порушення його майнових прав юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються йому в установленому законодавством порядку, зокрема, за рішенням суду.

V. Права та обов'язки Інституту

29. Інститут в межах статутних повноважень має право:
- визначати стратегію свого розвитку відповідно до державних програм, науково-технічних прогнозів і пріоритетів;
- за рахунок коштів спеціального фонду купувати та реалізовувати цінні папери у порядку, встановленому законодавством України;
- визначати структуру управління Інституту, розробляти штатний розпис, затверджувати його в установленому порядку;
- створювати відособлені підрозділи без права юридичної особи і затверджувати Положення про них, а також ліквідовувати ці підрозділи;
- забезпечувати підготовку наукових кадрів через аспірантуру і докторантуру;
- реалізовувати свою продукцію, роботи і послуги, залишки продукції з дослідних земельних ділянок за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України - за встановленими державними цінами;
- в установленому порядку видавати і розповсюджувати наукові праці, матеріали з'їздів, конференцій, семінарів, методичні вказівки, рекомендації та інші матеріали.

30. Інститут зобов'язаний:
- забезпечувати високу якість досліджень, систематично узагальнювати їх результати, створювати умови для реалізації творчих можливостей членів колективу та здійснювати їх соціальний захист;
- організовувати і проводити підготовку та перепідготовку наукових кадрів через аспірантуру, докторантуру і стажування, в тому числі за кордоном, а також через спільні з вищими навчальними закладами кафедри та інші форми;
- забезпечувати цільове використання закріпленого за ним майна та виділених державних коштів;
- враховувати при визначенні стратегії науково-дослідної та господарської діяльності державні контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання;
- проводити виробничу перевірку, вдосконалення, освоєння та адаптацію до місцевих умов прогресивних технологій у землеробстві, рослинництві та

тваринництві, вести елітне насінництво та брати участь у реалізації наукових програм;
- забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;
- здійснювати будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів, своєчасно освоювати нові виробничі засоби та вводити в дію придбане устаткування;
- забезпечувати себе матеріально-технічними засобами, необхідними для здійснення своєї діяльності;
- вести первинну документацію досліджень за відповідними формами;
- виконувати норми і вимоги, що стосуються охорони праці, пожежної безпеки, охорони довкілля, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та екологічної безпеки;
- здійснювати заходи з удосконалення організації своєї діяльності;
- виконувати інші зобов'язання, які випливають з його статутної діяльності.

31. Інститут здійснює бухгалтерський облік результатів своєї роботи і веде бухгалтерську й статистичну звітність згідно із законодавством.

Директор Інституту та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за організацію і додержання порядку ведення та достовірність обліку і звітності.

32. Ревізії і тематичні перевірки роботи Інституту проводяться Академією, а також фінансовими та іншими контролюючими органами, на які, згідно із законодавством покладені функції контролю за діяльністю підприємств, організацій, установ.

Інститут має право проводити ревізії і перевірки діяльності підпорядкованих йому наукових установ та дослідних господарств.

33. За порушення договірних зобов'язань, розрахункової і податкової дисципліни, вимог до якості продукції та інших правил здійснення господарської діяльності Інститут несе відповідальність, передбачену законодавством.

VI. Управління Інститутом і самоврядування трудового колективу

34. Управління Інститутом здійснює директор.

Директор обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників Інституту на строк до п'яти років, з правом бути

переобраним і призначається на посаду шляхом укладення з ним президентом Академії контракту в порядку, передбаченому законодавством.

Кандидат на посаду директора має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або доктора філософії і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менш як 10 років. Академією можуть бути установлені додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Інституту.

Одна і та сама особа не може бути директором більш як два строки.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора Інституту особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

35. Вибори директора вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Якщо кандидат на посаду директора набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, президент Академії може призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більш як шість місяців.

Якщо жоден із претендентів на посаду директора не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

36. Президент Академії призначає на посаду директора особу, яка у другому турі набрала більш як дві третини голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Якщо кандидат на посаду директора у другому турі набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, президент Академії має право призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора на строк не більш як шість місяців.

37. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Інституту, у тому числі за організацію науково-дослідних робіт, підготовку наукових кадрів, складання і виконання кошторисів, збереження закріпленого за Інститутом державного майна і забезпечення пожежної безпеки його об`єктів, створення належних соціально-економічних умов членам трудового колективу та діяльність підпорядкованих Інституту дослідних господарств.

Директор, діючи в межах законодавства, в інтересах Інституту, згідно з цим Статутом, самостійно вирішує питання діяльності Інституту, за винятком питань, віднесених до компетенції Академії, зокрема:

- вирішує питання діяльності Інституту відповідно до статутних завдань;

- представляє Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності;

- відповідає за результати діяльності Інституту перед Академією;

- укладає договори, необхідні для виконання покладених на Інститут завдань, видає довіреності;

- у межах своєї компетенції видає накази і розпорядження, обов`язкові для всіх підрозділів та працівників Інституту;

- затверджує положення про структурні підрозділи і визначає функціональні обов`язки працівників;

- призначає частину складу Вченої ради Інституту;

- забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку;

- самостійно визначає організаційну структуру управління і розробляє штатний розпис Інституту з урахуванням умов та фонду заробітної плати, подає керівництву Академії для затвердження;

- здійснює інші повноваження, передбачені Статутом Інституту.

38. Директор Інституту щорічно до 1 березня наступного року звітує перед колективом наукових працівників про свою діяльність.

39. Директор Інституту може бути звільнений з посади президентом Академії з підстав, визначених законодавством про працю, а також, за порушення умов Контракту. Директор також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Інституту. У випадку дострокового припинення повноважень директора Інституту в цілому діють процедура та порядок голосування, передбачені для обрання директора Інституту.

Подання про відкликання директора може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту не менш як половиною статутного складу Вченої ради Інституту. Збори колективу наукових працівників вважаються повноважними, якщо на них присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту. Рішення про відкликання директора приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту.

40. Заступник директора з наукової роботи Інституту призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Президії за поданням відповідного відділення. Заступники директора здійснюють свої функції і повноваження відповідно до обов`язків, визначених у посадових інструкціях, затверджених наказом директора Інституту, і несуть відповідальність за стан справ у дорученій їм сфері діяльності перед директором, а заступник директора з наукової роботи, додатково, перед Президією Академії.

41. Головний бухгалтер Інституту призначається на посаду і звільняється з неї директором Інституту за погодженням з президентом Академії.

42. Заміщення вакантних посад наукових працівників проводиться на конкурсній основі у встановленому порядку. Результати конкурсів затверджуються директором Інституту.

Інші працівники Інституту приймаються на роботу і звільняються з неї у загальному порядку, передбаченому законодавством.

Організація наукового, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності у Інституті покладається на його апарат управління.

43. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Інституту з працівниками регулюються законодавством.

44. Директор підпорядкованої Інституту державної бюджетної, неприбуткової наукової установи обирається та призначається на посаду за правилами, встановленими Розділом VI даного Статуту та відповідно вимог чинного законодавства.

Директор державного підприємства, яке діє як юридична особа, призначається на посаду на конкурсній основі та звільняється з неї Президентом Академії у визначеному законом порядку. Контракт з директором державного підприємства укладається Національною академією аграрних наук України в особі її президента.

45. Трудовий колектив Інституту становлять особи, які знаходяться з ним у трудових відносинах та своєю працею беруть участь в його діяльності.

З метою врегулювання виробничих, соціально-економічних відносин та узгодження інтересів працівників і керівництва Інституту, між ними, відповідно до законодавства, укладається Колективний договір, який підписується уповноваженими представниками сторін.

Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами та їх виборним органом.

Інтереси трудового колективу представляє виборний орган профспілкової організації Інституту, який обирається, реєструється та діє згідно із законодавством.

VII. Наукова, господарська та соціальна діяльність Інституту

46. Інститут овочівництва і баштанництва, що є головною (галузевою) науково-дослідною установою в Україні з фундаментальних та прикладних проблем розвитку галузі, виконує наукові дослідження з проблем овочівництва і баштанництва, аналіз і прогнозування науково-технічного прогресу в галузі, координацію тематики досліджень і методичне керівництво науковою діяльністю наукових установ з проблем овочівництва і баштанництва, підготовці і перепідготовці наукових кадрів. Він діє як методологічний і науково-організаційний центр, координує дослідження з проблем, що фінансуються Академією, у т.ч. тих, які проводяться іншими науковими установами і кафедрами вищих навчальних закладів країни, надає їм методичну допомогу в проведенні цих досліджень та підготовці наукових кадрів.

47. Наукову роботу Інститут виконує, як правило, за державними програмами, контрактами (договорами) з Академією, договорами з центральними органами виконавчої влади, тощо.

Науково-організаційне і методичне керівництво Інститутом здійснюється Академією. Інститут здійснює науково-методичне керівництво підпорядкованими йому дослідними установами і господарствами.

48. Послуги з наукового забезпечення установам, організаціям, підприємствам Інститут надає на договірних засадах у відповідності до норм чинного законодавства.

49. Фінансування державних науково-технічних програм Інституту та матеріально - технічного забезпечення здійснюється за рахунок бюджетних асигнувань.

Інститут може мати фінансові надходження за науково-дослідні роботи, виконані за договорами з міністерствами, підприємствами та організаціями, а також від реалізації продукції та сировини, отриманої в результаті проведення науково-дослідних робіт та діяльності, пов'язаної з впровадженням науково-технічної продукції.

50. Інститут здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з нормами чинного законодавства.

51. Інститут самостійно визначає свої науково-виробничі зв'язки з іншими установами, організаціями і підприємствами та зарубіжними партнерами, виходячи з положень цього Статуту.

52. Забезпечення Інституту матеріально-технічними ресурсами здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

53. У галузі капітального будівництва на Інститут поширюється дія законодавчих актів України, постанов і наказів Академії, а також будівельні нормативи і правила.

54. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я членів трудового колективу регулюється законодавством та Колективним договором.

VIII. Наукові установи, дослідні господарства та інші підприємства і організації Інституту

55. Інститут здійснює загальне керівництво підпорядкованими йому науковими установами. Він визначає тематику їх науково-дослідних робіт, укладає з ними контракти (договори) на проведення та оплату цих робіт, здійснює наукове супроводження та нагляд за їх своєчасним виконанням, розглядає і затверджує звіти про виконані роботи, затверджує кошториси і штатні розписи цих установ.

56. Дослідні господарства та інші підприємства, що входять до мережі Інституту як юридичні особи, є державними сільськогосподарськими підприємствами, створеними з метою організаційно-господарського

забезпечення Інституту умов для своєчасного і високоякісного проведення наукових досліджень та їх апробації, виробництва добазового, базового і сертифікованого насіння сільськогосподарських культур і саджанців, нових засобів захисту рослин і тварин, штамів мікроорганізмів, вирощування племінного молодняку тварин і птиці, проектування і виготовлення дослідних і макетних зразків нової техніки, тощо.

Відносини між Інститутом і дослідними господарствами будуються, як правило, на підставі договорів, які укладаються до початку наступного року і спрямовуються на виконання програм науково-дослідних робіт. У договорах визначаються обсяги робіт та послуг, строки їх виконання, порядок використання продукції від дослідів та розрахунків за роботи і послуги.

Для дослідного господарства є обов'язковим проведення робіт за договорами (контрактами) з Інститутом з виконання науково-технічних програм.

Дослідні господарства надають Інституту необхідні для проведення наукових досліджень приміщення, земельні ділянки, тварин, корми та інші ресурси.

57. Дослідні господарства, здійснюючи організаційно-господарське забезпечення експериментальних та інших робіт, які проводяться Інститутом, несуть відповідальність за своєчасне і якісне їх проведення. Впровадження наукових розробок в дослідному господарстві здійснюється спеціалістами господарства під авторським наглядом наукових працівників Інституту на договірній основі.

58. Показники виробничо-фінансової діяльності дослідних господарств на кожний наступний рік затверджуються Інститутом.

IX. Вчена рада Інституту

59. Вчена рада Інституту є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Інституту, який виконує консультативно – дорадчі функції, затверджується за поданням Інституту наказом Академії терміном не більше як на три роки.

60. Директор Інституту, його заступник з наукової роботи і учений секретар Інституту є членами Вченої ради Інституту за посадою.

Голова, його заступники та учений секретар Вченої ради обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу Вченої ради Інституту також входять голова ради молодих вчених або іншого об'єднання молодих вчених (представник молодих вчених) Інституту та керівник первинної профспілкової організації (профспілковий представник) Інституту.

61. Вчена рада Інституту створюється з 23 чоловік. Не менш як три чверті складу Вченої ради обираються таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта членів призначаються наказом директора Інституту.

Обраними членами Вченої ради вважаються особи, які набрали не менше 50 відсотків голосів учасників зборів, які прийняли участь у голосуванні.

До складу Вченої ради можуть бути обрані або призначені також провідні вчені з інших установ аналогічного профілю та спеціалісти агропромислового комплексу.

62. До виключної компетенції Вченої ради Інституту належать питання щодо:

1) визначення стратегії розвитку Інституту та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;

2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;

3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

4) удосконалення та розвитку структури Інституту;

5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);

6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів та результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;

7) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;

8) присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

9) затвердження річних звітів про діяльність Інституту та фінансових планів Інституту;

10) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;

11) погодження переліку професій і посад Інституту, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

63. Вчена рада Інституту створює методичну комісію та постійно діючі або тимчасові комісії з проблемних питань аграрної науки для попереднього

розгляду питань, що виносяться на обговорення Вченої ради. Головою комісії призначається один із членів Вченої ради.

64. Вчена рада правомочна приймати рішення, якщо у засіданні бере участь не менше дві третини її складу. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 50 відсотків членів Вченої ради, які брали участь у засіданні. Рішення приймаються відкритим голосуванням, якщо Вчена рада не прийняла рішення про таємне голосування. Рішення Вченої ради оформляється протоколом, який підписується головою і секретарем Вченої ради.

65. Вчена рада планує свою роботу і здійснює своє діловодство. Документи Вченої ради зберігаються 10 років.

66. При Інституті можуть створюватись спеціалізовані вчені ради для захисту дисертацій за відповідними спеціальностями у порядку, передбаченому законодавством.

X. Ліквідація і реорганізація Інституту

67. Ліквідація і реорганізація Інституту здійснюється рішенням Президії Академії з урахуванням приписів Закону України «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу» у встановленому законодавством України порядку.

68. Ліквідація Інституту здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Академією або за дорученням Академії директором Інституту.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторів визначаються ліквідаційною комісією з врахуванням вимог чинного законодавства.

69. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Інститутом. Ліквідаційна комісія діє відповідно до законодавства та постанови Президії Академії.

70. При реорганізації або ліквідації Інституту працівникам, які звільнюються, забезпечується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

71. У разі припинення Інституту (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) майно та активи, що залишились після задоволення претензій кредиторів, передаються Академії, яка є неприбутковою державною установою, або зараховується до доходу бюджету

відповідно до законодавства.

72. Інститут вважається ліквідованим після здійснення всіх заходів щодо його ліквідації, затвердження постанови ліквідаційної комісії про завершення її роботи і подачі Президії Академії ліквідаційного балансу, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

XI. Внесення змін і доповнень до Статуту Інституту

73. Статут Інституту затверджується президентом Академії та погоджується в порядку, визначеному законодавством.

74. Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться в тому ж порядку, що й затвердження Статуту.

75. З моменту набрання чинності цим Статутом попередня редакція Статуту втрачає чинність.

Директор Інституту
овочівництва і баштанництва
Національної академії
аграрних наук України Олександр КУЦ

Факти, зазначені в цьому документі, нотаріусом не перевірялись.

Київ, Україна другого грудня дві тисячі двадцять першого року.

*Я, **Самоплавська О. В.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **Президента НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ Гадзало Ярослава Михайловича**, який зроблено у моїй присутності.*

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

У зв'язку з виробничою необхідністю нотаріальну дію вчинено за адресою: місто Київ, вулиця Михайла Омеляновича-Павленка, 9.

Зареєстровано в реєстрі за № 553

Приватний нотаріус ***О. В. Самоплавська***

Всього прошито, пронумеровано та скріплено печаткою 1 аркушів

Приватний нотаріус