

ІНСТИТУТ ОВОЧІВНИЦТВА І БАШТАННИЦТВА
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
(ІОБ НААН)

НАКАЗ

Код ЄДРПОУ 00497124

« 30 » листопада 2023 р

сел. Селекційне

№ 99

*«Про проміжне звітування аспірантів
щодо виконання індивідуального
плану наукової роботи»*

Керуючись Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України № 261 від 23.03.2016 р. та відповідно до Положення про порядок звітування аспірантів (здобувачів) з виконання індивідуального плану освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії, затвердженого наказом ІОБ НААН від 16.08.2021 р № 79

НАКАЗУЮ:

1. Провести проміжне звітування аспірантів з виконання індивідуального плану наукової роботи відповідно встановленого графіка:

- **20 грудня 2023 р** – розширене засідання відділу (розгляд звітів аспірантів з виконання індивідуального плану наукової роботи);
- **22 грудня 2023 р** – засідання Вченої ради Інституту (проміжна атестація аспірантів).

2. Аспірантам надати завідувачам відділів, за якими вони закріплені, перелік документів:

- звіт про результати проведених наукових досліджень за поточний рік;
- рецензію на звіт результати проведених наукових досліджень за поточний рік;
- довідку про перевірку звіту на наявність плагіату (для 4 року навчання);
- звіт про виконання індивідуального плану аспіранта за підписом наукового керівника;
- атестаційний листок аспіранта;



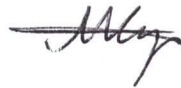
- копії робіт, опублікованих за звітний період згідно з індивідуальним науковим планом аспіранта

До 29 грудня 2023 року аспірантам надати заповнені індивідуальні плани роботи до відділу наукових кадрів, аспірантури та правового забезпечення.

3. Завідувачам відділів, за якими закріплені аспіранти, провести експертизу наданих матеріалів і за результатами експертизи надати аргументований висновок щодо рівня виконання аспірантами запланованих показників та рекомендацію стосовно продовження підготовки в аспірантурі або відрахування.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на завідувачку відділом наукових кадрів, аспірантури та правового забезпечення ЧАЮК О.О.

Директор Інституту



Олександр КУЦ

Ознайомлена:

ЧАЮК О.О. _____

